



## Feuille couverture de tâche du cadre du CLAO

CENTRE FORA

**Titre de la tâche :** L'apprentissage, c'est payant!

<b>Nom de la personne apprenante :</b>	
<b>Date de début :</b>	<b>Date de fin :</b>
<b>Réussite :</b> Oui ___ Non ___	
<b>Voie :</b> Emploi ___ Formation en apprentissage <input checked="" type="checkbox"/> Études secondaires ___ Études postsecondaires ___ Autonomie ___	
<b>Description de la tâche :</b> Les personnes apprenantes doivent visionner un vidéo-clip pour en savoir plus sur la formation en apprentissage.	
<b>Grandes compétences :</b> A : Rechercher et utiliser de l'information  D : Utiliser la technologie numérique	<b>Groupe(s) de tâches :</b> A3 : Extraire de l'information de films, d'émissions et de présentations
<b>Indicateurs de niveau :</b> A3 : Aucune évaluation de complexité n'est attribuée aux tâches de ce groupe. D.2 : Accomplir des tâches numériques bien définies en plusieurs étapes.	
<b>Descripteurs du rendement :</b> voir le tableau à la fin du document	
<b>Matériel requis :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Article <i>Mon Journal</i> (volume 68) : <i>L'apprentissage, c'est payant!</i></li><li>• Cahier de travail personnel</li><li>• Ordinateur</li><li>• Internet</li></ul>	

## Titre de la tâche : L'apprentissage, c'est payant!

**Tâche :** Visionner un vidéo-clip pour en savoir plus sur la formation en apprentissage.

### Consignes pour la formatrice :

- ▶ Faire la lecture de l'article *L'apprentissage, c'est payant!* au lien suivant : [http://www.centrefora.on.ca/sites/default/files/documents/MJ\\_automne\\_2013\\_0.pdf](http://www.centrefora.on.ca/sites/default/files/documents/MJ_automne_2013_0.pdf).
- ▶ Discuter en groupe de l'article *L'apprentissage, c'est payant!*. Poser la question suivante : «Quels sont les avantages de la formation en apprentissage?» (**acquérir les compétences requises dans un métier spécialisé, gagner de l'argent tout en apprenant, étudier moins longtemps, réduire l'endettement, obtenir des subventions gouvernementales**)
- ▶ Demander aux personnes apprenantes, en groupe de deux, de rechercher dans un moteur comme *Google* le vidéo-clip *Une carrière dans les métiers spécialisés – pour faire tomber les mythes* et de le visionner (ou au site suivant : <http://vid2osdroles.com/video/cwWOwznbVi8/Une-carrere-dans-les-mtiers-spcialiss-Pour-faire-tomber-les-mythes.html>)

Les inviter à écrire dans leur cahier personnel les mythes ainsi que les faits entourant les métiers spécialisés. Elles peuvent créer un tableau à deux colonnes pour faciliter l'organisation de l'information. Souligner qu'elles peuvent visionner la vidéo plusieurs fois et utiliser la fonction «Pause» le temps de noter leurs réponses.

Mythes	Faits

- ▶ Ensuite, partager en plénière les réponses trouvées et d'autres avantages de la formation en apprentissage.

**Titre de la tâche : L'apprentissage, c'est payant!**

<b>Descripteurs du rendement</b>		<b>A besoin d'amélioration</b>	<b>Accomplit la tâche avec l'aide du formateur ou de la formatrice</b>	<b>Accomplit la tâche de façon autonome</b>
A3	<ul style="list-style-type: none"><li>aucune évaluation de complexité n'est attribuée aux tâches de ce groupe.</li></ul>			
D.2	<ul style="list-style-type: none"><li>sélectionne et suit les étapes appropriées pour accomplir des tâches;</li></ul>			
	<ul style="list-style-type: none"><li>repère et reconnaît des fonctions et des commandes;</li></ul>			
	<ul style="list-style-type: none"><li>fait des déductions de faible niveau pour interpréter des icônes et du texte;</li></ul>			
	<ul style="list-style-type: none"><li>commence à trouver des sources et à évaluer de l'information;</li></ul>			
	<ul style="list-style-type: none"><li>effectue des recherches simples au moyen de mots-clés (p. ex., sur Internet, dans le menu d'aide des logiciels).</li></ul>			

**La tâche :** a été réussie \_\_\_\_ doit être refaite \_\_\_\_

<b>Commentaires de la personne apprenante</b>

\_\_\_\_\_  
**Formateur ou formatrice  
(en lettres moulées)**

\_\_\_\_\_  
**Signature de la personne apprenante**