



## Feuille couverture de tâche du cadre du CLAO

CENTRE FORA

**Titre de la tâche :** Une tradition à faire renaître

<b>Nom de la personne apprenante :</b>	
<b>Date de début :</b>	<b>Date de fin :</b>
<b>Réussite :</b> Oui ___ Non ___	
<b>Voie :</b> Emploi ___ Formation en apprentissage ___ Études secondaires ___ Études postsecondaires ___ Autonomie ✓	
<b>Description de la tâche :</b>  Les personnes apprenantes doivent expliquer une tradition culturelle de leur enfance et présenter celle de son collègue.	
<b>Grandes compétences :</b> B : Communiquer des idées et de l'information	<b>Groupe(s) de tâches :</b> B1 : Interagir avec les autres
<b>Indicateurs de niveau :</b> B1.2 : Amorcer et entretenir des interactions avec une autre personne ou plus pour expliquer ou échanger de l'information et des opinions ou en discuter.	
<b>Descripteurs du rendement :</b> voir le tableau à la fin du document	
<b>Matériel requis :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Smart Notebook et tableau blanc interactif (alternatifs : tableau régulier ou imprimante)</li><li>• Ordinateur</li><li>• Internet</li></ul>	

\*Cette tâche est tirée du module *Qui suis-je? J'explore ma culture* du programme Salade des savoirs.

<http://www.centrefora.on.ca/salade/>

### Notes techniques

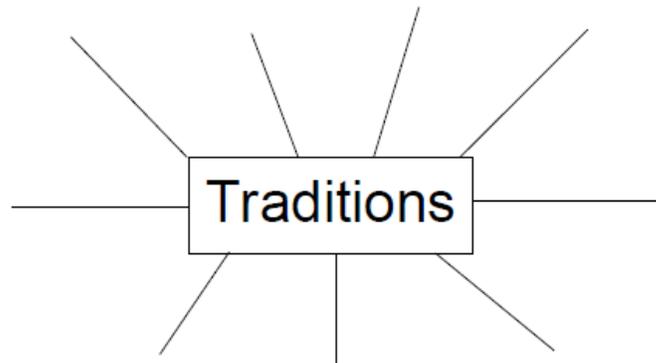
1. Les jeux informatisés et les diaporamas fournis ont été conçus pour le tableau blanc interactif (TBI), ou *SmartBoard*, mais peuvent être utilisés à l'ordinateur sans TBI. Il est nécessaire de télécharger gratuitement le logiciel *SMART NoteBook Interactive Viewer* ([www.smarttech.com](http://www.smarttech.com)) pour utiliser la version interactive à jour à l'ordinateur.
2. Les versions imprimables ou téléchargeables des activités et des diaporamas sont accessibles en ligne en format PDF. S.V.P. patientez, car ce sont de gros fichiers.
3. Une connexion Internet à haute vitesse est nécessaire pour visionner les vidéos.
4. Un logiciel spécialisé est nécessaire pour ouvrir les fichiers en format ZIP.

## Titre de la tâche : Une tradition à faire renaître

**Tâche :** Expliquer une tradition culturelle de son enfance pour ensuite présenter celle de son collègue.

### Consignes pour la formatrice :

- ▶ Dans cette activité sur les traditions vécues durant son enfance, on met l'accent sur l'échange d'information avec une seule autre personne dans le but de pratiquer la communication orale et l'écoute. La Personne A doit s'exprimer oralement de façon claire, nette et précise pour permettre à son collègue, la Personne B, de transmettre ainsi l'information correctement au groupe à la fin de l'activité. Ensuite, les rôles sont inversés; la Personne B doit bien écouter à son tour pour aussi bien transmettre l'information. Cette activité se situe au niveau 2, car le contenu des échanges pourra facilement comprendre des éléments non familiers quant au vocabulaire, au contexte ou au sujet.
- ▶ Des traditions restent profondément ancrées dans notre mémoire et elles définissent même qui nous sommes aujourd'hui. À l'aide de l'écran *Activité 1* du jeu informatisé (<http://www.centrefora.on.ca/salade/Culture/Tache%201%20-%20quand%20jétais%20enfant/IntroCultureIndex.html>), demander aux apprenants ce que signifie pour eux une «tradition». Écrire les mots-clés au tableau blanc interactif, entre autres **coutumes** (sociales, culturelles ou religieuses), **habitudes** transmises de **génération** en génération, coutumes d'un **peuple**, d'une **région** ou d'une **famille**. Les laisser partager, échanger et questionner. Si vous n'avez pas Smart Notebook, vous pouvez reproduire le même schéma au tableau ou utiliser la version imprimable pour chaque personne apprenante.



- ▶ Ensuite, inviter les personnes apprenantes à travailler par groupes de deux et à parler d'une tradition qui leur manque ou qu'ils voudraient revivre. Leur demander de présenter clairement la tradition et de discuter sur les points suivants :
  - le contexte de la tradition (Noël, fête de naissance, le coucher au lit le soir, etc.)
  - le déroulement de la tradition (ce qui se passait durant cette tradition)
  - les raisons pour lesquelles cette tradition leur manque
  - les raisons pour lesquelles ils voudraient revivre cette tradition

**Titre de la tâche :** Une tradition à faire renaître

- ▶ Ensuite, les inviter à présenter et à expliquer la tradition de leur collègue au groupe. À la fin des présentations, faire le point pour vérifier que les informations transmises étaient claires et précises. Si oui, pourquoi? Sinon, discuter des points pour améliorer le niveau de la communication orale.

**Suggestion :** Ajouter une session pour faire les liens entre certaines de ces traditions, surtout si les personnes apprenantes proviennent de différents groupes ethniques, de différents provinces ou territoires, ou même de différents pays ou de différentes cultures.

**Titre de la tâche :** Une tradition à faire renaître

Descripteurs du rendement		A besoin d'amélioration	Accomplit la tâche avec l'aide du formateur ou de la formatrice	Accomplit la tâche de façon autonome
B1.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>montre qu'elle est consciente des facteurs (différences sociales, linguistiques et culturelles) influençant les interactions dans de brefs échanges avec les autres;</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>fait preuve d'une certaine habileté dans l'utilisation appropriée du ton;</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>utilise des stratégies pour entretenir la conversation, comme encourager les autres à répondre et poser des questions;</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>parle ou s'exprime par signes de façons claire, nette et précise;</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>reformule ses propos pour confirmer ou améliorer la compréhension;</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>utilise et interprète des indices non verbaux (p. ex., langage corporel, expressions du visage, gestes).</li> </ul>			

**La tâche :** a été réussie \_\_\_\_ doit être refaite \_\_\_\_

<b>Commentaires de la personne apprenante</b>

\_\_\_\_\_  
**Formateur ou formatrice**  
 (en lettres moulées)

\_\_\_\_\_  
**Signature de la personne apprenante**