**Feuille couverture de tâche du cadre du CLAO**

**Titre de la tâche :** Le débat – pour ou contre?

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom de la personne apprenante :** | |
| **Date de début : Date de fin :**  **Réussite :** Oui\_\_\_ Non\_\_\_ | |
| **Voie :** Emploi\_\_\_ Formation en apprentissage\_\_\_ Études secondaires**** Études postsecondaires**** Autonomie \_\_\_ | |
| **Description de la tâche :**  Les personnes apprenantes doivent préparer des arguments afin de débattre un sujet. | |
| **Grande compétence :**  F : S’engager avec les autres | **Groupe(s) de tâches :** |
| **Indicateurs de niveau :**  F : Aucune évaluation de complexité n’est attribuée à cette grande compétence. | |
| **Descripteurs du rendement :** voir le tableau à la fin du document | |
| **Matériel requis :**   * Livret *Des pour et des contre* (Collection *Se le lire*\*) * Chronomètre | |

\*Pour en connaître davantage ou pour vous procurer le livret *Des pour et des contre* qui fait partie de la collection *Se le lire*,veuillez communiquer avec le Centre FORA.

Veuillez noter qu’il est possible d’adapter cette tâche si vous n’avez pas le livret en main.

**Titre de la tâche :** Le débat – pour ou contre?

**Tâche :** Préparer des arguments afin de débattre un sujet.

**Consignes pour la formatrice :**

**►** Lire le livret *Des pour et des contre* de la collection *Se le lire\**. Veuillez noter qu’il est possible d’adapter cette tâche si vous n’avez pas le livret en main.

**►** Inviter les personnes apprenantes à jouer au jeu «Écoute, je t’écoute». Le but du jeu est de faire ressortir des idées pour les préparer à un débat de groupe. Expliquer oralement les règlements du jeu en vous inspirant de la page 7 du document intitulé *Des pour et des contre : une introduction au débat* qui suit cette activité. Voici quelques scénarios à faire en groupe pour les initier au jeu. Modifier les sujets selon les intérêts du groupe.

1. J’aimerais que tu parles 30 secondes au sujet des poissons.
2. J’aimerais que tu parles 30 secondes au sujet de la température.
3. J’aimerais que tu parles 30 secondes au sujet des chiens.

**►** Leur expliquer qu’un débat est structuré. Des personnes discutent du «pour» et du «contre» et présentent des arguments pour tenter d’en convaincre d’autres que leur position est la meilleure. Revoir le procédé d’un débat, au besoin, en vous inspirant du document intitulé *Des pour et des contre : une introduction au débat* qui suit*.* Souligner le rôle du modérateur qui préside le débat. La personne qui est le modérateur contrôle le débat en donnant la parole aux orateurs ou aux joueurs durant le débat, puis aux membres de l’auditoire qui écoutent, à la fin du débat. La décision du modérateur est sans appel.

**►** Accompagner les personnes apprenantes dans leur préparation au débat. Le sujet à débattre est le suivant : *Moins de voitures sur la route* : *est-ce une solution pour la pollution?* À vous de choisir un autre thème, selon les intérêts du groupe. Diviser le groupe en deux pour avoir une équipe *Pour* et une équipe *Contre*. Ces deux groupes doivent se réunir une quinzaine de minutes afin de préparer les arguments importants pour appuyer leur point de vue. Après 15 minutes, le débat commence. Si les personnes apprenantes sont habituées aux débats, le modérateur peut être l’une d’entre elles. Certaines personnes peuvent former un jury.

**►** Faire un retour sur le débat pour déterminer en groupe les points forts des deux côtés. Le modérateur annonce le gagnant du débat et justifie son choix.

**Titre de la tâche :** Le débat – pour ou contre?

Nous avons inclus la version complète du document *Des pour et des contre : une introduction au débat*. Pour la version en ligne, visiter le [**www.centrefora.on.ca**](http://www.centrefora.on.ca/)et cliquer sur «Catalogue FORA». Effectuer une recherche sous «D» pour trouver le document *Des pour et des contre.*

**Titre de la tâche :** Le débat – pour ou contre?

## 

**Titre de la tâche :** Le débat – pour ou contre?

## 

**Titre de la tâche :** Le débat – pour ou contre?

## 

**Titre de la tâche :** Le débat – pour ou contre?

## 

**Titre de la tâche :** Le débat – pour ou contre?

## 

**Titre de la tâche :** Le débat – pour ou contre?

## 

## Titre de la tâche : Titre de la tâche : Le débat – pour ou contre?

## 

**Titre de la tâche :** Le débat – pour ou contre?

## 

## Titre de la tâche : Le débat – pour ou contre?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Descripteurs du rendement | | **A besoin d’amélioration** | **Accomplit la tâche avec l’aide du formateur ou de la formatrice** | **Accomplit la tâche de façon autonome** |
| F | * aucune évaluation de complexité n’est attribuée à cette grande compétence. |  |  |  |

**La tâche :** a été réussie \_\_\_ doit être refaite \_\_\_

|  |
| --- |
| Commentaires de la personne apprenante |
|  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#### Formateur ou formatrice Signature de la personne apprenante (en lettres moulées)